

開學家長須知

1. 學校 2015 至 2018 年度的關注事項是「發展校本課程」以及「賦能追求卓越」。為了配合此兩項目標，學校各科各組設計了不少相關的計劃及活動，家長可以瀏覽學校網頁內容，加深對學校發展的了解。
2. 歡迎家長與校方聯絡，商討有關學生事宜。本學年的班主任安排如下：

	1A	1B	2A	2B	3A	3B	3C	
正班主任	呂靜儀	陳俐珊	王思梅	甄惠玲	馮淑賢	莫春琮	譚志鵬	
副班主任	黎美嬋	李潔珊	程寶瓊	黃綺雯	歐家威	林世榮	林偉強	

	4A	4B	4C	4D	4E	5A	5B	6A
正班主任	李蓮好	區愷心	劉志峰	向震	陳淑慧	黎坤耀	彭嘉俊	羅笑萍
副班主任	王志榮	張紅娟	尹穎妍	黃曦濤	伍卓傑	李嘉如	周燕如	戴綺華

家長可通過下列途徑與學校聯絡：

1. 親臨本校
2. 手冊的家校通訊欄
3. 書信
4. 電話：

地點	教職員	電話號碼
校長及書記室 及教員室	朱國強校長、梁麗萍書記、鄧詠雯書記、全體老師及各主任。 本年度各行政負責人如下： 總務組：林世榮主任 課程組：彭玉文主任 訓育組：陳奕倫主任 課外活動組：周燕如主任 學生健康組：黎坤耀主任 質素提升小組及學生輔導組：呂靜儀主任	26740538 (分三條內線)
社工室	李依穎社工	26598839
學校國內電話		15219443365

3. 有關校車的聯絡電話，請留意學校網頁。
4. 為方便與家長聯絡及溝通，各班均設有家長微信互助群組，但群組並非學校官方群組，只是其中一種通訊方式，校方亦沒規定班主任必須加入及回答群組提問。故家長仍須留意學校發出的通告及學生手冊之內容，有需要時請致電學校查詢，以獲取更清晰的資訊。
5. 開學首數天主要處理班務、派發通告、處理各項收費、課外活動選取及訂正暑期作業等，故未有安排家課或只安排少量家課。1/9、4/9、5/9、6/9 放學時間為下午 1 時 30 分，7/9 起按正常時間放學。
6. 請各位家長每日天檢查學生的功課，並在學生手冊的家課欄內簽署，如有通告、中文及英文默書簽名等，亦請盡快簽署交回學校。
7. 學生如需請假，請家長於早上 8 時 15 分至 8 時 45 分期間致電校務處(2674 0538)通知書記，並透過手冊或信函作書面請假。

8. 學生應隨時留意天氣報告，雨天須帶備雨具上學，校方建議學生在書包內放置一把輕便的縮骨遮，以便不時之需。颱風及持續暴雨時，出門上學前必須先留意香港的天氣報告，關注教育局有否宣布停課。有關「惡劣天氣安排」請參閱手冊。
9. 本年度校內考評政策有所更改，二至六年級全年共四次考試，一年級毋須考試，會以日常評估取代。考評安排張貼於學生手冊內，請家長細閱。
10. 跨境學童的家長應隨時留意學生證件之有效日期，以免因過期而令學生不能回校學習。
11. 自行隊的家長應注意 貴子弟上學及放學時間是否與學校上、下課時間配合，確保學生的安全。
12. 學生的私人物品宜加上標記，如在毛衣或外套的領上寫上學生姓名，以便教師查察或遺失時認領。
13. 校園內不可吃口香糖，學生亦不可攜帶罐裝及玻璃瓶裝汽水回校。
14. 學生借閱圖書，如有過期歸還、損毀或遺失，須罰款(每一天五角)或照書價賠償，最高罰款金額上限為港幣五十元正，所有罰款將用作購買圖書之用。
15. 學生攜帶手提電話回校，家長應於手冊家校通訊欄內提出申請，並需列明原因。在學校範圍內必須關掉電話。
16. 學校所收取之費用(例如學生智能系統預繳費、家教會會費等)，均為港幣，不收人民幣，亦不提供人民幣兌換服務。
17. 為記錄學生校園生活，學校資訊科技組會經常拍攝學生校園生活的相片或影片，並上載於學校網頁，並在有需要時對外發放，如家長有意見/不同意，請聯絡本校資訊科技組林偉強主任。
18. 上學年起，本校已推展學校應用程式。由於系統已進行升級，因此每位家長必須重新安裝。安卓系統可由本校網頁下載；蘋果系統可由電話 App Store 下載。登入資料將張貼於手冊上。
19. 學生在校如遇有急症或意外，如未能與家長取得聯絡時，則由校方送政府醫院診治。
20. 請家長務必填寫手冊第三頁「學生病歷紀錄」，如有更新，請再以書面通知班主任。請每天為學生預備兩個獨立包裝之口罩備用，並每天檢查及按需要補添。如出現傷風、咳嗽或感冒病徵之學生，必須先配戴口罩回校，嚴重者不宜上學。

此致
各位家長

校 長：

(朱國強)

2017年9月1日